

## WZÓR UMOWY

Umowa została zawarta w Bornem Sulinowie, dnia ..... r. pomiędzy:

**Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie**, z siedzibą w Bornem Sulinowie, ul. Lipowa 6, 78-449 Borne Sulinowo, o numerach: NIP 673-12-42-264 REGON 003801367, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

Reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji:

### § 1

- 1) Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego będącego wyposażeniem Placówki Wsparcia Dziennego w Bornem Sulinowie.
- 2) Umowa obejmuje dostawy w zakresie i na warunkach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym oraz ofercie Wykonawcy, które są załącznikami do niniejszej Umowy.

### § 2

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wyposażenia opisanego w Zapytaniu Ofertowym, zgodnego ze specyfikacją przedmiotu zamówienia stanowiącą załącznik nr 2 do zapytania oraz z ofertą złożoną przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym na adres: Placówka Wsparcia Dziennego, ul. Szpitalna 1, 78-449 Borne Sulinowo. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje

dostawę wyposażenia do wskazanego miejsca, wniesienie wszystkich elementów wyposażenia do wnętrza lokalu oraz montaż wyposażenia.

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w terminie **do** .....

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... **złotych brutto** (słownie: .....). Wynagrodzenie obejmuje **podatek VAT**, w kwocie ..... **złotych**.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1. obejmuje koszty transportu i dostawy wyposażenia oraz jego wniesienia do wnętrza lokalu.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
6. Rozliczenie końcowe pomiędzy Stronami za wykonane przedmiotu umowy nastąpi po wykonaniu całości zamówienia, w oparciu o protokół odbioru.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
8. Wynagrodzenie płatne z niniejszej umowy jest współfinansowane Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

### § 5

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu zgłoszonych wad lub wymianie wadliwego towaru na nowy wolny od wad, w terminie określonym w §6 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.

3. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....- miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady lub wymienić towar na nowy wolny od wad w terminie 14 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia wady produktu.
3. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne, które zostaną wydane Zamawiającemu przy podpisywaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego odbiór przedmiotu zamówienia.

## § 7

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie:
  - a) Terminu dostawy - Zamawiający zastrzega sobie lub Wykonawcy prawo zmiany terminu dostawy, w szczególności jeżeli jego zmiana związana jest z sytuacją epidemiologiczną w kraju i na świecie;
  - b) Realizacji dodatkowych dostaw - rozszerzenia dostaw od dotychczasowego wykonawcy nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - (i) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - (ii) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - (iii) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
  - c) zmiany Wykonawcy na nowego Wykonawcę jeżeli w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy lub w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,



d) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne w rozumieniu art. 3 Pzp i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

## § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca



## WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU WYPOSAŻENIA Z DNIA .....

### W RAMACH PROJEKTU

#### „W rodzinie siła!” RPZP.07.06.00-32-K024/20

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

Odbiorca:

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie, ul. Lipowa 6, 78-449 Borne Sulinowo

Komisja w składzie:

1.....

2.....

Wykonawca:

Odbiorca:

1. przyjmuje sprzęt i wyposażenie zgodne z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę: TAK/ NIE
2. potwierdza, że sprzęt i wyposażenie dostarczone przez Wykonawcę spełniają warunki określone w zamówieniu TAK / NIE
3. potwierdza, że produkty są wolne od wad TAK / NIE

Wykonawca:

przekazał Odbiorcy następujący sprzęt i wyposażenie:

1) .....

2) .....

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach dla każdej ze stron.

Odbiorca

.....

Wykonawca

.....

Załączniki:

1. ....

2.....